

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTRAT SAV FIVES PILLARD n° {!Quote|Opportunity\_N\_\_c} {!Quote|Name}** | |
| **Date :** 4 octobre 2022 | |
|  | |
|  |  |
| **Ingénieur Après Ventes / Téléphone** | |
| {!Quote|CreatedBy.FirstName} {!Quote|CreatedBy.LastName}  {!Quote|CreatedBy.Phone}  {!Quote|CreatedBy.MobilePhone}  {!Quote|CreatedBy.Email} | |
| **Votre réf. / Date** | |
| Renouvellement contrat annuel | |
|  | |
| **N° TVA** | |
| FR 54 055 809 255 – APE 2821Z | |
| Client : {!Quote|Account.SAP\_Ref\_No\_FPM\_\_c} | |
|  | |

**{!Quote|Account.Name}**

{!Quote|Account.BillingStreet}

{!Quote|Account.BillingPostalCode} {!Quote|Account.BillingCity}

{!Quote|Account.BillingCountry}

Tél: {!Quote|Account.Phone}

A l’attention de :

{!Quote|Contact.FirstName} {!Quote|Contact.LastName}

Tel : {!Quote|Contact.MobilePhone}

{!Quote|Contact.Email}

Monsieur, veuillez trouver ci-dessous notre proposition de renouvellement de votre :

Contrat dit de Maintien des Performances et de la Sécurité.

Entre les sociétés :

Ci-après dénommée « le Fournisseur » d’une part :

FIVES PILLARD, Les Baronnies – Bâtiment A – 3 rue Marc Donadille, 13013 Marseille – France, représentée par Thierry AUTRAN, Directeur du Département Services.

Et :

Ci-après dénommée « le Client » d’autre part

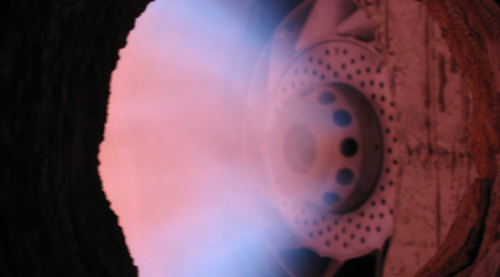
**{!Quote|Account.Name}**, {!Quote|Account.BillingStreet}, {!Quote|Account.BillingPostalCode}, {!Quote|Account.BillingCity}, représentée par Mr XXXX, responsable du site.

Nous sommes convaincus que la maîtrise des procédés de nos clients est un avantage qui nous permet de leur offrir les solutions les plus adaptées et pertinentes leur permettant d’augmenter leur retour sur investissement.

L'offre service Fives

Qu'il s'agisse de les aider à exploiter leur unité de production, de l'optimiser ou de la faire évoluer, Fives a développé une large gamme de services répondant aux besoins spécifiques de ses clients.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opération**  **Mise en route**  **Support**  **Pièces de rechange**  **Maintenance** - Service en ligne 24h/24h - Support sur site - Inspection - Maintenance préventive  **Réparation** - Sur site clients  - En ateliers | **Optimisation**  **Etudes techniques** - Etudes de process - Etudes de performance  **E-services** - Télésurveillance - Outils de pilotage  **Amélioration des performances**  **Formation** - Audit de compétence - Formation sur mesure | **Evolution**  **Projets** - Reconstruction - Mise à niveau  - Modification  Gestion des machines en fin de vie - Management de l'obsolescence  **Conseil** - Audit / Conseil - Solutions de financement  **Club clients** - Séminaire client - Newsletter technique - Forum service |

En France, **Fives Pillard**, possède un effectif affilié au

Service Après-Vente de 44 personnes, composé de :

* 17 ingénieurs de mise en service
* 3 chefs de chantier
* 4 techniciens en combustion
* 3 techniciens Analyseurs et Instruments
* 6 Ingénieurs chargé d’affaire
* 8 techniciens Pièces de Rechanges
* 2 technico-commerciaux
* 1 spécialiste en combustion



Notre personnel est réparti sur l’ensemble du territoire

Français ce qui permet d’optimiser les diverses

Interventions et possède :

* Le GIES 2 (risque chimique niveau 2)
* Les habilitations électriques B2v BR BTA.

Notre société est certifiée ISO 9001 et 14001 et titulaire du MASE.

**Fives Pillard**

13, rue Raymond Teissère – 13272 Marseille Cedex 8 – FRANCE

Tél : +33 (0)4 91 80 90 21 – Fax : +33 (0)4 91 25 72 71 – E-mail : [fivespillard@fivesgroup.com](mailto:fivespillard@fivesgroup.com)

S.A. au Capital de 1.543.300 Euros – SIREN 055 809 255 R.C.S. Marseille – TVA n° FR 54 055 809 255 – 2821Z

**www.fivesgroup.com**

**SOMMAIRE DE LA PROPOSITION**

[Article I. OBJET DU CONTRAT 5](#_Toc126141481)

[Article II. EQUIPEMENTS CONCERNES 6](#_Toc126141482)

[Article III. DUREE DU CONTRAT 6](#_Toc126141483)

[Article IV. PRESTATIONS INCLUSES DANS LE CONTRAT 7](#_Toc126141484)

[Section 4.01 DEFINITION 7](#_Toc126141485)

[Section 4.02 VISITES PÉRIODIQUES DE L’INSTALLATION OBJET DU CONTRAT 7](#_Toc126141486)

[Section 4.03 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS DE FLAMME FIVES PILLARD RUBY PACKSCAN® 11](#_Toc126141492)

[Section 4.04 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS DE FLAMME FIVES PILLARD SAFYR PACKSCAN® 12](#_Toc126141493)

[Section 4.05 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DES ALLUMEURS FIVES PILLARD PACKLIGHT® 13](#_Toc126141494)

[Section 4.06 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE BOITIERS ARRIERE ALLUMEURS PACKLIGHT 14](#_Toc126141495)

[Section 4.07 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE VISEURS PILLARD RUBY UV183AC C67/ADF 15](#_Toc126141496)

[Section 4.08 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE COFFRETS RUBY CE2652 16](#_Toc126141497)

[Section 4.09 OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE ANALYSEURS FIVES PILLARD OXYCHECK® ou OXATEX® 17](#_Toc126141498)

[Article V. Prestations hors-forfait 18](#_Toc126141499)

[Article VI. Tableau de prix 20](#_Toc126141500)

[Article VII. Planning prévisionnel de facturation (sans option) 20](#_Toc126141501)

[Article VIII. Documents contractuels 21](#_Toc126141502)

[Article IX. Remise documentaire 21](#_Toc126141503)

[Section 9.01 COMPTE RENDU D’INTERVENTION / PRESTATION : 21](#_Toc126141504)

[Article X. Modalités de réglement 22](#_Toc126141505)

[Section 10.01 FACTURATION ANNUELLE : 22](#_Toc126141506)

[Section 10.02 PRESTATIONS DE SERVICE : 22](#_Toc126141507)

[Section 10.03 FACTURATION REVISION DU MATERIEL : 22](#_Toc126141508)

[Article XI. Exclusions – Garanties – pièces de rechanges & support client 23](#_Toc126141509)

[Article XII. Limitation de responsabilité 24](#_Toc126141510)

[Article XIII. Suspension, résiliation 24](#_Toc126141511)

[Article XIV. Force majeure 24](#_Toc126141512)

[Article XV. Conditions de travail sur site 25](#_Toc126141513)

[Section 15.01 TEMPS DE TRAVAIL 25](#_Toc126141514)

[Section 15.02 HORAIRES D’INTERVENTION SUR SITE 25](#_Toc126141515)

[Section 15.03 SANTE, SECURITE ET ENVIRONNEMENT SUR SITE 25](#_Toc126141516)

[Article XVI. Documentation, Confidentialité 26](#_Toc126141517)

[Article XVII. Règlement de litige 26](#_Toc126141518)

[Annexe I 27](#_Toc126141519)

[Annexe II 29](#_Toc126141520)

[Annexe III 29](#_Toc126141521)

[Annexe IV 29](#_Toc126141522)

[ANnexe V 29](#_Toc126141523)

[Annexe VI 29](#_Toc126141524)

# OBJET DU CONTRAT

L’objectif de ce contrat est multiple et notamment de vous permettre de bénéficier :

* D’un suivi personnalisé dédié de l’ensemble des équipements concernés par le présent Contrat, permettant :
  + de maintenir les performances des équipements au fil des ans
  + de vérifier régulièrement le fonctionnement des sécurités
  + de fiabiliser le fonctionnement des équipements d’Analyse & Instrumentation (Les options 4.03, à 4.09 induisent une garantie de 6 mois sur les détecteurs de flamme, les allumeurs et les analyseurs d’oxygène)
  + de réaliser des diagnostics à distance
  + de bénéficier, à la demande, d’un premier diagnostic à distance offert
* D’une tarification horaire remisée
* D’une priorité de planification des interventions
* D'une remise exceptionnelle de 10% sur l'ensemble des Pièces de Rechange de fourniture Fives Pillard
* D'une remise exceptionnelle de 10% sur tout équipement neuf A&I de fourniture Fives Pillard (Allumeurs, Détecteurs de Flammes)

Les parties conviennent que le présent contrat a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le Fournisseur réalisera les prestations d’assistance.

I-1 Le détail des prestations proposées est listé en

* Article IV - PRESTATIONS INCLUSES DANS LE FORFAIT
* Article V – PRESTATIONS HORS FORFAIT

# EQUIPEMENTS CONCERNES

Le présent Contrat concerne le maintien des Performances et de la Sécurité des brûleurs cités ci-dessous et de leurs accessoires (détecteurs de flamme et allumeurs), des portiques de robinetterie de sectionnement/régulation combustible et leurs accessoires.

Equipements :

* **Chaudière n° 1 SEUM Riley mixte (GN+FOD) 24 MW**

Affaire F-P 14.0.0.2014

Equipée de :

Deux LONOXFLAM G2 mixte GN/FOD

Deux détecteurs de flamme RUBY Packscan

Deux Allumeurs Packlight 48

Un Opastop GP 4000

Deux cannes ZV2 67 Octo

BMS - automatisme avec régulation intégrée

* **Chaudière n° 2 BABCOCK Phytherm (GN) 51 MW**

Affaire F-P 14.0.0.2012

Equipée de :

Deux LONOXFLAM G2 gaz seul

Deux détecteurs de flamme RUBY Packscan

Deux Allumeurs Packlight 48

BMS - automatisme avec régulation intégrée

* **Chaudière n° 3 CAROSSO mixte (GN+FOD) 11 MW**

Affaire F-P 14.0.0.2013

Un LONOXFLAM G2 mixte GN/FOD

Un détecteur de flamme RUBY Packscan

Un Allumeur Packlight 48

Un Opastop GP 4000

Une canne ZV2 67 Octo

BMS - automatisme avec régulation intégrée

# DUREE DU CONTRAT

Le présent Contrat prendra cours au jour de l’acceptation écrite et contradictoire des parties. Il est valable pour une période de douze (12) mois. Le Contrat pourra être renouvelé pour une période qui restera à convenir par la signature d'un nouveau contrat.

Ou

Le présent contrat prendra effet à la date du 01/01/2023 après acceptation écrite et contradictoire des parties. Il restera valable pour une période de douze (12) mois, soit jusqu’au 31/12/2023. Le Contrat pourra être renouvelé pour une période qui restera à convenir par la signature d'un nouveau contrat.

# PRESTATIONS INCLUSES DANS LE CONTRAT

## DEFINITION

Sont exclusivement définies comme prestations incluses dans le forfait l'ensemble des prestations définies ci-après dans les sections suivantes :

* Sections 4.02 à 4.09

## VISITES PÉRIODIQUES DE L’INSTALLATION OBJET DU CONTRAT

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

**Équipements concernés :**

Contrôles et réglages des équipements de chauffe installés sur le site du « Client », tels que listés à l'Article II - EQUIPEMENTS CONCERNES.

**Modes d’intervention, limites**

Au cours des visites techniques définies ci-dessous, notre agent procédera aux examens suivants

(Liste non exhaustive) :

**2 visites annuelles à programmer :**

**- Une (1) visite de deux (2) jours (\*) pour l’ensemble des 3 chaudières à l’arrêt (chaudière froide) permettant :**

• Contrôle des pièces internes (têtes de combustion).

• Contrôle des 5 allumeurs, remplacement des pièces d’usure (électrodes) – stock client ou Assistance au remontage des allumeurs si OPTION 4.03

• Contrôle des 5 détecteurs de flamme, remplacement des tubes UV – stock client ou Assistance au remontage des détecteurs de flamme si OPTION 4.04

• Contrôle des Opastop (nettoyage et contrôles des fibres - état des projecteurs - étalonnage)

• Vérification des pièces de rechanges en stock magasin et recommandation éventuelle.

(\* ) Nombre de jours au total pour visite à l’arrêt : 2 jours avec un voyage A/R si la visite des 3 chaudières se fait lors de la même intervention, sinon un forfait A/R supplémentaire par visite décalée à l’arrêt fera l’objet d’un avenant au contrat (une simple demande par email suffira).

**- Une (1) visite de quatre (4) jours (\*) consécutifs pour l’ensemble des chaudières pour le fonctionnement au gaz.**

**Intervention à planifier pendant la saison de chauffe sur les chaudières en fonctionnement permettant** :

• Contrôle et reprise éventuelle du rapport air/combustible à toutes les allures possibles en accord avec la production.

• Optimisation des vues HMI à la demande

• Mise à jour carnet de réglage sur site

• Vérification des pièces de rechanges en stock magasin et recommandation éventuelle.

(\*) Nombre de jours au total pour visite en période de marche : 4 jours, avec un voyage A/R si la visite des 3 chaudières se fait lors de la même intervention, sinon un forfait A/R supplémentaire par visite décalée en marche fera l’objet d’un avenant au contrat (une simple demande par email suffira).

1. **CONDITIONS DES VISITES ET PÉRIODICITÉ :**

Les dates prévisionnelles de visite devront être convenues d’un commun accord avec le Client en début d'année. Les dates d’interventions définitives devront être confirmées avec un préavis d'au moins 3 semaines.

Il est à la charge du Client de coordonner la participation au Plan de Prévention et la réalisation des prestations liées à la première visite dans le temps imparti à cette première visite (voir § D - DETAIL DES PRIX :)

Tous travaux planifiés hors des périodes de jours ouvrés, ou entrainant des heures supplémentaires de jour ou de nuit ou une prolongation de la durée d’intervention contractuellement non prévu se traduiront par une facturation supplémentaire (voir annexe II).

1. **FIN D’INTERVENTION :**

En fin d’intervention, le technicien Fives Pillard vous demandera de signer :

• Une feuille d’attachement précisant le temps passé sur site

• Un Procès-Verbal de fin de prestation d’assistance (AQ041-05)

Ces documents doivent être signés par le référent du client sur site qui en conservera une copie ou recevra un email avec sa copie (version dématérialisée).

1. **DETAIL DES PRIX :**

**Le montant total pour le contrat annuel comprenant 3 interventions est de :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire € HT** | **Quantité** | **Prix total € HT** |
| **1ère Visite annuelle (2 jours) :** | | | |
| Frais de gestion administrative / mobilisation standard | 363 | 1 | 363 |
| Jours de travail (hors week-end et fériés) **Remise au titre du contrat inclus : 10%** | 1 236 | 2 | 2 472 |
| Forfait temps de voyage | 105 €/h | 14 | 840 |
| Billet TGV A/R | 350 (\*) | 1 | 350 |
| **SOUS-TOTAL** | | | **4 655 €** |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire € HT** | **Quantité** | **Prix total € HT** |
| **2e visite annuelle (1 jour) :** | | | |
| Frais de gestion administrative / mobilisation standard | 363 | 1 | 363 |
| Jours de travail (hors week-end et fériés) **Remise au titre du contrat inclus : 10%** | 1 236 | 4 | 5 044 |
| Forfait temps de voyage | 105 €/h | 14 | 747 |
| Billet TGV A/R | 350 (\*) | 1 | 350 |
| **SOUS-TOTAL** | | | **3 419 €** |
| **MONTANT TOTAL SECTION 4.02** | | | **8 074 €** |

**Toutes taxes exclues**

**(\*) Ce tarif peut être revu en cas d’importantes fluctuations des tarifs SNCF (Frais réels + 15% pour peines et soins)**

Ces montants comprennent :

* Le temps de travail et/ou de participation au Plan de Prévention annuel (si inclus dans la 1ère visite)
* Les temps et frais de voyage ;
* Logement et frais de subsistance ;
* Les heures de rédaction du rapport d’intervention ;
* Le temps de mise à jour des documents.

1. **CONDITIONS DE PRIX :**

**Heures supplémentaires**

Nos prix journaliers s’entendent sur une base de 7h/j de travail standard par agent, pour 5 jours de travail par semaine.

Les journées de samedi et dimanche sont considérées comme jours de repos hebdomadaire. En dehors de ceux-ci et des jours fériés, le tarif horaire standard (1) suivant s’applique sur la base de 7 heures/jour :

Dans le cadre du présent Contrat de Maintien des Performances et de la Sécurité, ce tarif horaire standard est le suivant :

* EUR HT : 157 €/h ramené à 141 €/h (-10%) dès la première intervention ;

En cas d’heures supplémentaires, Fives Pillard les facturera au client aux tarifs suivants :

* Tarif par heure travaillée le samedi (jusqu'à 7h/jour entre 06h00 et 20h00) : tarif horaire standard augmenté de vingt-cinq pour cent (25%) pour chaque heure de travail supplémentaire :

**Paiement : taux horaire (1) x 1.25**

* Tarif par heure supplémentaire en semaine (2) (au-delà de 7h/jour et jusqu’ à 9h/jour, entre 06h00 et 20h00) et dans la limite des termes de l'Article XV - CONDITIONS DE TRAVAIL SUR SITE : tarif horaire standard augmenté de vingt-cinq pour cent (25%) pour chaque heure de travail supplémentaire :

**Paiement : taux horaire (1) x 1.25**

* Tarif par heure supplémentaire le dimanche ou jours fériés : tarif horaire standard (1) augmenté de cinquante (50%) pour chaque heure supplémentaire :

**Paiement : taux horaire (1) x 1.5**

* Tarif par heure supplémentaire le samedi et/ou de nuit en semaine (entre 20h et 6h) : tarif heures supplémentaires de base (2) augmenté de vingt pour cent (20%) pour chaque heure supplémentaire :

**Paiement : taux Heures Supplémentaires (2) x 1.2**

* Tarif par heure supplémentaire le dimanche et/ou de nuit en week-end (entre 20h et 6h) : tarif heures supplémentaires de base (2) augmenté de soixante pour cent (60%) pour chaque heure supplémentaire : **Paiement : taux Heures Supplémentaires (2) x 1.6**

Toute journée travaillée supplémentaire, comprenant moins de 7 heures de travail standard (voyage inclus), sera refacturée comme journée supplémentaire complète.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS DE FLAMME FIVES PILLARD RUBY PACKSCAN®

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La maintenance annuelle proposée s'applique aux 3 détecteurs de flamme PILLARD RUBY PACKSCAN UV283AC C67/ADF

**Travaux de maintenance proposés :**

* Nettoyage de l’appareil, des cartes électroniques, et du bloc de visée (lentille quartz).
* Contrôle régulation tension électronique.
* Contrôle et réglage sortie 4-20mA.
* Contrôle du relai présence flamme et du relais Etat détecteur
* Remplacement carte électroniques Entrées/Sorties si nécessaire
* Changement du tube UV Tron FFTUBR1868 ou FF1032459 (selon modèle)
* Contrôle, réglage de la palette d’obturation, et vérification du fonctionnement moteur pas à pas.
* Test sur banc d’essai, avec enregistrement du relais de sécurité et de la sortie analogique pendant 96h.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**IMPORTANT :** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. ***PRIX :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| FIVES PILLARD RUBY PACKSCAN  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 985 | 3 | 2 955 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **2 955 €** |

**Toutes taxes exclues**

1. **DELAI :**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS DE FLAMME FIVES PILLARD SAFYR PACKSCAN®

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La révision annuelle proposée s'applique aux 3 détecteurs de flamme PILLARD SAFYR PACKSCAN SA510AC C67/ADF.

**Travaux de maintenance proposés :**

* Nettoyage de l’appareil, des cartes électroniques, et du bloc de visée (lentille verre).
* Contrôle régulation tension électronique.
* Contrôle et réglage sortie 4-20mA.
* Contrôle du relai présence flamme et du relais Etat détecteur
* Remplacement carte électroniques Entrées/Sorties si nécessaire
* Contrôle du fonctionnement de la photodiode
* Test sur banc d’essai, avec enregistrement du relais de sécurité et de la sortie analogique pendant 96h.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité.

**IMPORTANT :** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| FIVES PILLARD SAFYR PACKSCAN  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 769 | 3 | 2 307 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **2 307 €** |

**Tarif toutes taxes exclues, sous réserve de maintenance annuelle régulière**

1. **DELAI**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DES ALLUMEURS FIVES PILLARD PACKLIGHT®

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La révision annuelle proposée s'applique aux 5 \* Allumeurs PACKLIGHT® AEG48/70PL.

**Maintenance NIVEAU 1 (préconisée 1 fois par an) :**

* Nettoyage des cartes électroniques
* Contrôle sur banc d’essai du fonctionnement du relais « présence flamme », de la commande d’allumage, de la protection de la commande d’allumage (90°C), formation de l’étincelle, et de la détection flamme.
* Remplacement électrode d’allumage et électrode d’ionisation
* Test sur banc d’essais gaz
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**Maintenance NIVEAU 2 (réalisée en complément du niveau 1 si nécessaire) :**

* Remplacement porcelaines tripaille + porcelaines corps d’arrivée gaz
* Remplacement des tiges de conduction
* Remplacement du manomètre 0/2 bars
* Remplacement du joint d’étanchéité torche
* Remplacement carte de connexion lamelles ressort

FIVES PILLARD réalisera systématiquement la maintenance de niveau 1 et réalisera les tâches de niveau 2 lorsque l’état des allumeurs le nécessitera.

**IMPORTANT :** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| FIVES PILLARD PACKLIGHT®  Forfait MAINTENANCE NIVEAU 1 OU 2 selon état.  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 1 005 | 5 | 5 025 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **5 025 €** |

**Tarif toutes taxes exclues, sous réserve de maintenance annuelle régulière**

1. **DELAI :**

25 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE BOITIERS ARRIERE ALLUMEURS PACKLIGHT

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La révision annuelle proposée s'applique aux 2 boîtiers arrière d’Allumeurs Pillard Packlight C67/ATEX.

**Travaux proposés :**

* Nettoyage des cartes électroniques
* Remplacement des relais K1 et K2
* Remplacement résistance de puissance 1K et thermocouple Airpax90°C
* Contrôle sur banc d’essai du fonctionnement du relais « présence flamme », de la commande d’allumage, de la protection de la commande d’allumage (90°C), formation de l’étincelle, et de la détection flamme.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**IMPORTANT :** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| Boîtiers arrière FIVES PILLARD PACKLIGHT®  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 7 18 | 2 | 1 436 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **1 436 €** |

**Toutes taxes exclues**

1. **DELAI :**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE VISEURS PILLARD RUBY UV183AC C67/ADF

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La maintenance annuelle proposée s'applique aux 2 viseurs RUBY UV183AC C67/ADF.

**Travaux proposés :**

* Nettoyage de l’appareil, de la carte électronique et du bloc de visée (lentille quartz).
* Changement du tube UV Tron FFTUBR1868
* Contrôle, réglage de la palette d’obturation, et vérification du fonctionnement moteur pas à pas.
* Test sur banc d’essai, avec enregistrement du relais de sécurité et de la sortie analogique pendant 96h.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**IMPORTANT :** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| VISEURS FIVES PILLARD RUBY PACKSCAN  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 916 | 2 | 1 832 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **1 832 €** |

**Toutes taxes exclues**

1. **DELAI :**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE COFFRETS RUBY CE2652

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La maintenance annuelle proposée s'applique aux 2 coffrets électroniques des viseurs de flamme RUBY.

**Travaux proposés :**

* Nettoyage de l’appareil et de la carte électronique
* Remplacement du relai de sécurité présence flamme
* Contrôle et réglage sortie 4-20mA.
* Test sur banc d’essai, avec enregistrement du relais de sécurité et de la sortie analogique pendant 96h.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**IMPORTANT:** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| VISEURS FIVES PILLARD RUBY PACKSCAN  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 636 | 2 | 1 272 |
| **Prix total (remise de 10% incluse)** | | | **1 272 €** |

**Toutes taxes exclues**

1. **DELAI :**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

## OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE ANALYSEURS FIVES PILLARD OXYCHECK® ou OXATEX®

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

La maintenance annuelle proposée s'applique aux 2 analyseurs d’Oxygène OXYCHECK 4107 C67 / OXATEX 3107 C67/ATEX

**Travaux proposés :**

* Remplacement de la sonde O2
* Remplacement du kit filtre
* Remplacement kit joint
* Nettoyage de l’appareil, et des cartes électroniques.
* Nettoyage du support filtre.
* Vérification de l’électronique, des sorties relais, et de la sortie analogique.
* Calibration de la sonde de mesure à 18 % d’O2.
* Contrôle de la sonde de mesure à 2 % d’O2.
* Test sur banc d’essai avec enregistrement de la sortie analogique et des relais pendant 1 semaine.
* Edition du rapport de test et du certificat de conformité

**IMPORTANT:** Il reste à la charge du « Client » de déposer le matériel détaillé ci-dessus, de l’emballer et de le retourner à l’adresse suivante :

**Fives Pillard**

**Plateforme Logistique Urbaine – Entrepôt B, Cellule 1.1 –**

**14 rue d’Anthoine – 13002 Marseille**

🡺 Obligatoirement accompagnés de la FICHE DE RETOUR (en ANNEXE V)

La livraison CPT site client du matériel révisé depuis la Plateforme Logistique Fives Pillard (Adresse ci-dessus) est à la charge du « Fournisseur ».

1. **PRIX :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des travaux** | **Prix unitaire**  **€ HT** | **Quantité** | **Prix total**  **€ HT** |
| FIVES PILLARD OXYCHECK® ou OXATEX®  Forfait MAINTENANCE  Montant pièces et main d’œuvre  (Garantie de 6 mois retour atelier) | 1 437 | 2 | 2 874 |
| **Prix total** | | | **2 874 €** |

**Toutes taxes exclues**

1. **DELAI :**

15 jours ouvrables à réception des équipements sur la Plateforme logistique FIVES-PILLARD (Marseille 13002)

1. **GARANTIE :**

Garantie 6 mois pièce et main d’œuvre en atelier. Hors transport.

# PRESTATIONS HORS-FORFAIT

1. **DEFINITION**

Sont définies comme prestations hors forfait toutes les prestations qui ne sont pas explicitement définies à l'Article IV - PRESTATIONS INCLUSES DANS LE FORFAIT plus haut.

1. **DETAIL DES PRESTATIONS :**

Les interventions de dépannage sont assurées sous un délai de 96 heures (sur base de jours ouvrés) après réception d’une demande écrite du client du lundi au vendredi, de 8h00 à 16h30.

Nous assurons systématiquement une prise de contact sous 24h ouvrés pour tenter de résoudre le problème à distance quand c’est possible et faire un premier diagnostic (Cf Détail des prix ci-dessous).

La première prestation d’aide au diagnostic à distance sera offerte à titre grâcieux.

Les prix et conditions sont définis dans l'Article X - MODALITÉS DE RÈGLEMENT du Contrat.

**ATTENTION :** Tout le personnel d'intervention sur site du « Fournisseur » n'étant pas obligatoirement en possession d'un badge d'accès en cours de validité pour le site du « Client », il est à la charge de ce dernier, dans le cadre d'une intervention à la demande, de prévoir le préavis nécessaire à l'obtention des accès au site.

Coordonnées du Service Clients :

Courriel : fpi.services@fivesgroup.com

Tel : +33 4 91 80 90 21

1. **FIN D’INTERVENTION :**

En fin d’intervention, le technicien Fives Pillard vous demandera de signer :

* Une feuille d’attachement précisant le temps passé sur site
* Un Procès-Verbal de fin de prestation d’assistance (AQ041-05)

Ces documents doivent être signés par le référent du client sur site qui en conservera une copie ou recevra un email avec sa copie (version dématérialisée).

1. **DETAIL DES PRIX :**

L’intervention sera facturée suivant détail des feuilles d’attachement et prix mentionnés ci-dessous :

|  |  |
| --- | --- |
| **Poste** | **Prix unitaire € HT** |
| Forfait intervention standard (sous 96 h ouvrées) | **363 €** |
| **Optionnel : forfait intervention sous 2 jours ouvrés – démobilisation/ mobilisation** | **570 €** |
| Frais de démobilisation dans les 2 jours ouvrables avant le départ | **1 106 €** |
| **Optionnel : Aide au diagnostic à distance / prise en charge sous 24h ouvrés (\*)** | **650 € (\*\*)** |
| Jours de travail (hors week-end et fériés)  **Remise au titre du contrat : 10%** | **1 236 €** |
| Indemnités journalières (incluses dans le tarif journalier) | **158 €** |
| Heures de voyage | **105 €** |
| Frais kilométriques | **0.67 €/km** |
| Billet avion A/R depuis Marseille - Standard | **500 € (\*)** |
| Billet avion A/R depuis Marseille – Urgence | **Prix réel + 15%** |
| Billet TGV A/R depuis Marseille | **350 € (\*)** |

**Toutes taxes exclues**

**(\*) Ce tarif peut être revu en cas d’augmentation des tarifs ferroviaires ou aériens (Frais réels + 15% pour peines et soins)**

**(\*\*) La première prestation d’aide au diagnostic à distance est offerte**

1. **POSSIBILITE D'INTERVENTION SOUS 48H OUVREES :**

- Sous réserve de disponibilité, la mise à disposition sous 48h (base de jours ouvrés) d’un technicien pour une assistance au diagnostic et dépannage fera l’objet d’une facturation de frais administratifs supplémentaires tels que détaillés au chapitre D du présent article

Coordonnées du Service Clients Fives Pillard :

Courriel : fpi.services@fivesgroup.com

Tel : +33 4 91 80 90 21

# TABLEAU DE PRIX

**Tableau récapitulatif des prix forfaitaires :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Désignation des prestations** | **Prix en € HT** |
| FRAIS DE GESTION ADMINISTRATIVE | 726 € |
| **Section 4.02 -** VISITES PÉRIODIQUES DE L’INSTALLATION OBJET DU CONTRAT | 9 090 € |
| **SOUS-TOTAL DU CONTRAT POUR LES VISITES PERIODIQUES (SANS OPTION)** | **9 678 €** |
| **Section 4.03 -** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS RUBY PACKSCAN | 3 945 € |
| **Section 4.04 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE DETECTEURS SAFYR PACKSCAN | 4 010 € |
| **Section 4.05 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE ALLUMEURS PACKLIGHT | 5 025 € |
| **Section 4.06 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE BOITIERS ARRIERE ALLUMEURS PACKLIGHT | 3 590 € |
| **Section 4.07 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE VISEURS RUBY | 4 580 € |
| **Section 4.08 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE COFFRETS RUBY CE2652 | 1 272 € |
| **Section 4.09 –** OPTION : MAINTENANCE ANNUELLE ANALYSEURS D’OXYGENE | 2 874 € |

**Tableau récapitulatif des frais administratifs en sus si nécessaire :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Désignation des prestations** | **Prix en € HT** |
| Prise en compte et participation au plan de prévention (si non inclus dans les visites) | 1 050 € |
| Dossier d’agrément | 600 € |
| Documentations d’accès site et d’habilitations pour l’intervention | 420 € |
| Accueil Sécurité sur Plateforme dédiée | 210 € |

# PLANNING PREVISIONNEL DE FACTURATION (SANS OPTION)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Objet** | **Prix en € HT** | **Date de facturation** |
| **Facture N°1** | Frais de gestion administrative | 726 € | À la signature du contrat |
| **Facture N°2** | 1ère visite périodique | 3 412 € | À l’envoi du rapport de fin d’intervention |
| **Facture N°3** | 2e visite périodique | 5 678 € | À l’envoi du rapport de fin d’intervention |
| **TOTAL FACTURÉ** | | 9 678 € |  |

# DCOMUENTS CONTRACTUELS

L’accord entre les parties est intégralement et exclusivement représenté par :

* Le présent document
* Les annexes :
* Annexe I : Politique Qualité Sécurité Environnement
* Annexe II : Conditions Particulières des Prestations de Mise à Disposition de personnel

d’assistance (CPPMD) – AQ011-20

* Annexe III : PV de fin de prestation d’assistance – AQ041-05
* Annexe IV : Conditions Particulières Applicables au Contrat – AQ003-4

Seuls les documents énumérés ci-dessus feront foi, à l’exclusion de toutes Conditions Générales et de tout autre document.

En cas de contradiction ou de divergence entre les documents énumérés au présent article, ceux-ci prévaudront dans l’ordre de leurs énumérations.

# REMISE DOCUMENTAIRE

## COMPTE RENDU D’INTERVENTION / PRESTATION :

Après chaque visite, un compte rendu d’intervention sera transmis au client sous 2 semaines suivant l’intervention.

Ce document comprendra notamment :

* Les observations éventuelles concernant l’état général des équipements visités
* Les conseils d’utilisation corrigeant une éventuelle mauvaise utilisation des équipements
* Une liste des opérations ou contrôles éventuels plus ou moins importants à effectuer : vérification périodique, surveillance particulière
* Une liste des pièces de rechanges à approvisionner avant la prochaine intervention
* Un relevé de combustion si applicable
* Mise à jour des carnets de réglage si applicable
* Mise à jour document de programmation si applicable

# MODALITES DE REGLEMENT

Les termes de facturation sont précisés ci-après selon les prestations concernées :

## FACTURATION ANNUELLE :

* Forfait de gestion administrative (Voir article VI tableau des prix) facturable à la signature du contrat par virement bancaire à date de réception de facture.

## PRESTATIONS DE SERVICE :

* 100% par virement bancaire à 30 jours, date de réception de facture après l’envoi du rapport d’intervention (courrier électronique) à l’issue de chaque prestation.

## FACTURATION REVISION DU MATERIEL :

* 100% par virement bancaire à 30 jours, date de réception de facture après le renvoi du matériel révisé chez le Client.

En cas de non-paiement par le Client d’une seule facture du Fournisseur, huit (8) jours après la mise en demeure par lettre recommandée avec Accusé de Réception restée sans effet, le Fournisseur sera en droit de résilier le présent contrat de plein droit.

Tout retard de paiement par rapport aux dates contractuelles donnera lieu de plein droit et sans mise en demeure préalable à l’application d’une pénalité égale au minimum à une fois et demie (1,5) le taux d’intérêt légal sans que cette pénalité nuise à l’exigibilité de la dette.

# EXCLUSIONS – GARANTIES – PIECES DE RECHANGES & SUPPORT CLIENT

**Notre prix exclut :**

* Les opérations non prévues ou modifiant les conditions du Contrat
* Les taxes de douane pour les équipements et outillages importés
* Tout type de services non clairement mentionnés dans l’Article I – Objet du contrat, § I-1 Détail des prestations
* Travaux de montage et main d’œuvre avec leur outillage associé (puisque le personnel Fives Pillard réalise dans le cadre de cette mission seulement des services d’assistance)
* Travaux de génie-civil et études d’ingénierie
* Tout autre frais lié à la prestation
* Les études de montage, manutention et planning de réalisation
* La fourniture de matériels de remplacement de pièces usagées ou défectueuses, ou de réfections diverses, ou de travaux sortant du cadre de l'objet du contrat. De telles prestations pourront faire l'objet de commandes séparées, indépendantes du présent contrat qui n'est pas assorti de garanties de résultat et ne prolonge pas les durées de garantie d'autres contrats.

**Garantie :**

* Travaux exécutés dans les Règles de l’Art,
* Mise à disposition de personnel qualifié, habilité et compétent pour ce type de travaux.
* Garantie 6 mois, retour atelier, sur matériel révisé suite retour atelier

**Pièces de rechange :**

Afin que la durée d’immobilisation de l’équipement soit la plus courte possible dans le cas d’une défaillance, nous vous recommandons de procéder à l’approvisionnement d’un stock de pièces de rechange dès la mise en service de l’installation et à défaut dès la signature du présent Contrat. Le cas échéant notre service Rechanges se tient à votre disposition pour vous préconiser une liste de pièces à tenir en stock.

Si l’équipement n’est pas de fourniture FIVES PILLARD, nous vous demandons de prévoir les pièces de rechanges nécessaires à la bonne réalisation de notre prestation, suivant préconisations du constructeur.

**Prérequis & support requis par le Client :**

Notre Client fournira gracieusement les points suivants au personnel de Fives Pillard et en temps opportun en vue de mener à bien les travaux en objet :

* Équipements à réparer et pièces de rechange à monter ou à remplacer disponibles sur site si nécessaire
* Commodités de levage et personnel qualifié associé, si nécessaire
* Échafaudage certifié (pour un accès sécurisé et rapide aux différents éléments à vérifier) et personnel qualifié associé, si nécessaire
* Fourniture des joints, boulonneries, graisse, si nécessaire
* Une zone de travail délimitée, dégagée, nettoyée et protégée pour exécuter les travaux dans des conditions de travail sécurisées
* Commodités : fourniture d’électricité, air comprimé, éclairage, eau potable, vestiaires, etc...

# LIMITATION DE RESPONSABILITE

La responsabilité de Fives Pillard en cas de dommages matériels quels qu'ils soient est limitée au montant total HT du contrat. Nous vous rappelons d'autre part qu'aucune indemnisation à quelque titre que ce soit ne pourra être mise à la charge de FIVES PILLARD et de ses assureurs, pour des dommages immatériels et/ou indirects, tels que pertes de production ou manque à gagner. La présente clause constitue une répartition des devoirs et risques librement conclue entre professionnels qui, bien que de spécialités différentes, ont convenu qu'elle prévalait sur tout autre principe.

De convention expresse, le Client et ses assureurs renoncent à toutes réclamations pour tout préjudice indirect, pertes ou dommages consécutifs et de tout type et/ou dommage immatériel telles que pertes de production, de profit, de jouissance, augmentation des coûts d’opération, réclamations liées aux travaux de génie civil ou de montage, ... sans que cette liste soit limitative.

Le Fournisseur s’engage à exécuter sa mission dans les limites définies au présent Contrat et conformément aux règles de l’art et aux standards de sa profession ainsi qu’à ses propres méthodes.

Le Fournisseur est tenu exclusivement à une obligation de moyens dans l’exécution des prestations qu’il devra fournir au titre du présent Contrat.

Le Fournisseur n’est pas responsable des interventions réalisées sur les équipements par le Client en contradiction avec le cadre des contrats de fournitures, ainsi que des interventions réalisées sur les équipements par le client en l’absence d’instruction du Fournisseur.

Le Fournisseur sera dégagé de toute responsabilité en cas de modification de matériel ou logiciel effectuée par une société autre que FIVES PILLARD.

Le Fournisseur ne pourra être tenu responsable et ne pourrait pas être recherché en responsabilité pour les conséquences de défauts cachés qui n'ont pas été constatés lors d'une visite.

Le Client conserve la responsabilité de l'exploitation et de la maintenance de l'unité, FIVES PILLARD n'intervenant que pour l'assister et le conseiller, l'installation ne lui étant pas confiée.

# SUSPENSION, RESILITAION

Le Fournisseur pourra suspendre l’exécution du présent Contrat en cas de non-paiement injustifié : voir Article X - MODALITÉS DE RÈGLEMENT.

Chacune des Parties pourra résilier à tout moment le présent Contrat par lettre recommandée avec Accusé de Réception adressée à l’autre partie, moyennant un préavis de 3 mois.

La résiliation sera encourue de plein droit en cas d’inexécution par le Client de l’une de ses obligations contractuelles, huit (8) jours après mise en demeure comme ci-dessus.

# FORCE MAJEURE

La définition de la force majeure est celle du droit commun applicable au présent Contrat.

Si les circonstances de force majeure durent pendant une période excédant un (1) mois, chacune des Parties sera en droit de résilier par écrit le Contrat sans encourir de responsabilité ultérieure.

# CONDITIONS DE TRAVAIL SUR SITE

## TEMPS DE TRAVAIL

Les heures de travail standard des agents sont de sept (7) heures par jour du lundi au vendredi. Les Agents seront libérés de leur tâche les weekends et les jours fériés du pays du site d’intervention.

Toute heure de travail au-delà des heures de travail standard, weekend ou jours fériés nécessite impérativement, et au préalable, une demande écrite de la part du client, adressée au chargé de contrat. Seulement après acceptation de ce dernier, les agents exécuteront leurs prestations selon les conditions tarifaires correspondantes (voir ARTICLE IV - Section 4.02 - § E. CONDITIONS DE PRIX).

Les heures travaillées ne devront en aucun cas dépasser les limites définies par la Loi Française, à savoir :

* **1 jour de repos après 6 jours de travail ou de voyage consécutifs**
* **Le temps de travail journalier ne peut excéder 12 heures**
* **Le temps de travail par semaine ne peut excéder 48 heures, y compris un jour de repos obligatoire**
* **Le temps de travail par semaine ne peut excéder 44 heures en moyenne pour toute périodes de 12 semaines consécutives.**

## HORAIRES D’INTERVENTION SUR SITE

Le client doit s’assurer que le Fournisseur a accès à l’équipement aux dates prévues.

Sauf accord contraire, les interventions sont réalisées pendant les heures de travail normales du Fournisseur.

## SANTE, SECURITE ET ENVIRONNEMENT SUR SITE

Le Client doit s’assurer que les interventions ne sont pas effectuées dans des conditions dangereuses ou non respectueuses des conditions d’hygiène usuelles, et doit prendre toutes mesures nécessaires pour protéger le personnel du Fournisseur contre tout risque pour sa sécurité ou sa santé.

La prévention des risques d’accidents du travail est une priorité pour Fives Pillard d’où la mise en place des mesures préventives suivantes :

* Formation du personnel de chantier à la sécurité en général
* Permis de Travaux en hauteur, habilitation électrique, habilitation aux risques chimiques N1 ou N2, MASE, en cours de certification ISO 14001
* Sensibilisation au port des Équipements de Protection Individuelle (EPI)
* Évaluation des risques pays, sanitaires et de déplacement avant le départ. En cas de risques identifiés dans le pays, Fives Pillard demandera au Client de mettre en œuvre des mesures de sécurité dans son pays ou celui de destination de l’agent Fives Pillard. Ces informations conditionnent la décision de réaliser ou non la mission
* Analyse des risques pour chaque type de travail en annexe
* Respect de la durée du travail selon la Législation Française

La forte collaboration de nos clients dans ce processus nous permet de mettre en place les conditions requises et indispensables pour des interventions en toute sécurité.

Le Client atteste sur l'honneur (la signature ci-dessous vaut attestation), que toutes les règles de prévention contre les risques d'exposition cancérogènes, y compris l'amiante, mutagènes et toxiques pour la reproduction telles que définies dans le décret n° 2001-97 du 1er février 2001, ont été prises en ce qui concerne les installations sur lesquelles l'Agent FIVES PILLARD doit intervenir dans le cadre de ce contrat.

Nous demandons également à nos clients d’établir et de respecter un Plan de Prévention sur le lieu d’intervention ou les travaux seront conduits (décret du 20 février 1992 en France ou selon la législation locale équivalente dans le pays d’intervention).

Le non-respect du plan de prévention ou de la sécurité en général pourra entraîner l’arrêt du chantier ou le droit de retrait de notre agent dans l’attente des actions correctives appropriées.

Le démarrage des travaux ne peut se faire que si les moyens de préventions des risques désignés dans le plan de prévention ou son équivalent sont mis en œuvre et respectés.

Toute modification influant sur les conditions de sécurité du chantier entraînera une mise à jour de l’analyse des risques et des mesures de prévention inhérentes.

# DOCUMENTATION, CONFIDENTIALITE

Le Client s’engage à ne pas divulguer les informations ou les documents produit par le Fournisseur dans le cadre du présent contrat. À cet effet, lesdites informations ou documents ne seront divulguées que pour les besoins de l’entretien des équipements, étant attendu que les personnes en cause seront informées du caractère confidentiel de ces informations.

# REGLEMENT DE LITIGE

Tout différent découlant de l’exécution du présent contrat ou en relation avec ce dernier qui n’aurait pas été réglé à l’amiable, sera tranché définitivement par un ou plusieurs arbitres nommés conformément au règlement d’arbitrage de la Chambre de Commerce et d’Industrie de Marseille Provence.

La loi applicable de l’arbitrage est la loi française.

L’arbitrage aura lieu à Marseille.

La langue applicable sera la langue française.

# ANNEXE I

**POLITIQUE QUALITÉ SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT**

La santé et la sécurité du personnel comme de leurs sous-traitants sur site sont un enjeu majeur pour FIVES.

Notre Politique QSE s'articule autour de cinq principes :

**L'ENGAGEMENT :**

La responsabilité de chaque intervenant dans la décision d'action et le respect des obligations.

**LA PREVENTION :**

L'évaluation des risques sur l'ensemble des activités. Le respect des règlements, l‘impact sur la santé, la sécurité et l'environnement.

**LA FORMATION :**

S'assurer que tout le personnel est correctement formé et que la compétence corresponde à la fonction validée par les habilitations adéquates à jour.

**LA COMMUNICATION :**

Une attitude volontariste d'information et de dialogue sur la politique QSE entre clients, fournisseurs et

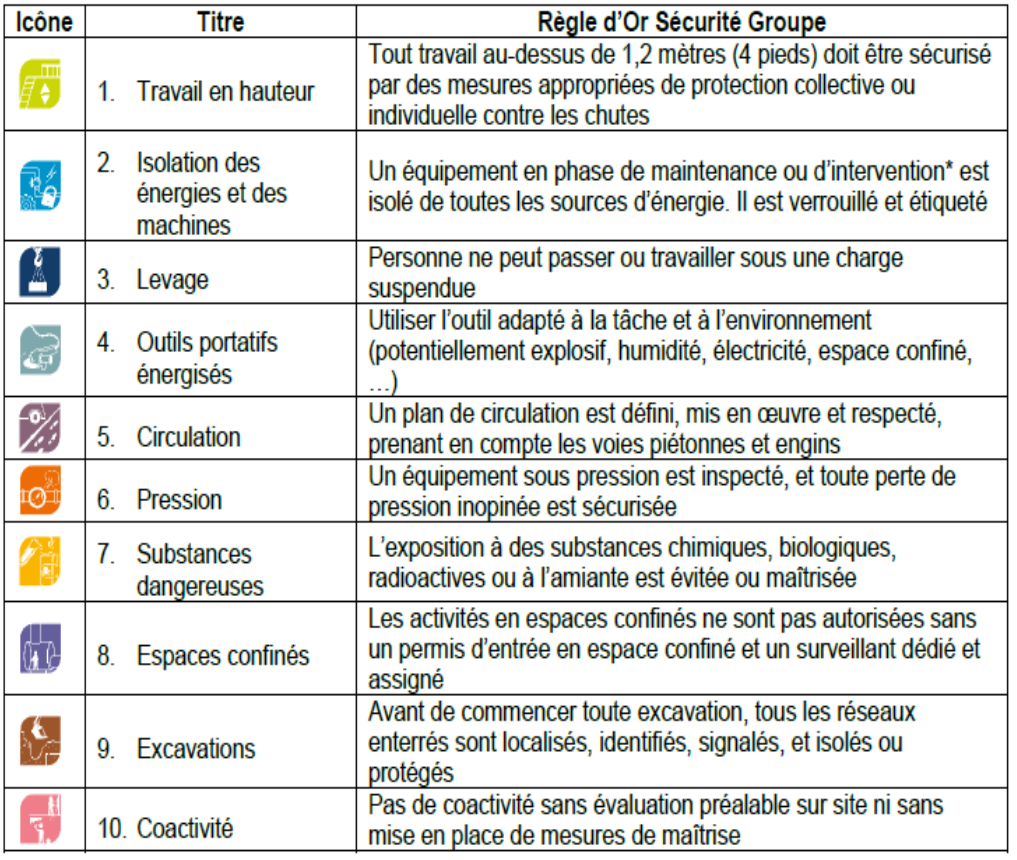
Sous-traitants.

**L'AMELIORATION CONTINUE :**

Elle nécessite l'implication de tous pour collecter les informations, les enregistrements et analyse des dysfonctionnements, situations dangereuses, presqu’accidents et accidents.

Le port des EPI et leurs types en fonction du règlement des sites est obligatoire.

**La politique QSE Fives Pillard demande l'implication et la participation de tous.**

****

# ANNEXE II

**CONDITIONS PARTICULIÈRES DES PRESTATIONS DE MISE À DISPOSITION DE PERSONNEL D'ASSISTANCE**

Voir en pièce jointe le document :

* Conditions Particulières des Prestations de Mise à Disposition de personnel d'assistance (CPPMD) – AQ011-20

# ANNEXE III

**PROCES-VERBAL DE FIN DE PRESTATION D'ASSISTANCE**

Voir en pièce jointe le document :

* Procès-Verbal de fin de prestation d’assistance – AQ041-05

# ANNEXE IV

**CONDITIONS PARTICULIÈRES APPLICABLES AU CONTRAT**

Voir en pièce jointe le document :

* Conditions Particulières Applicables au Contrat – AQ003-4

# ANNEXE V

**FICHE DE RETOUR INSTRUMENTATION FIVES PILLARD**

Voir en pièce jointe le document :

* Fiche de Retour Matériel A&I

# ANNEXE VI

**ANALYSE DES RISQUES**

Voir en pièce jointe le document :

* AS-100-20 - Analyse des Risques